

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ КРАЕВОЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

ПРИКАЗ

26 декабря 2017 г.

№ 47-о

г. Барнаул

Об утверждении положений о конфликте интересов, о комиссии по урегулированию конфликтов интересов

Во исполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конфликте интересов в КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» (приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию конфликтов интересов в КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» (приложение 2).
3. Установить количественный состав комиссии по урегулированию конфликтов интересов в КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» в количестве 5 чел.
4. Утвердить состав комиссии по урегулированию конфликтов интересов в КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» (приложение 3).
5. Косых Т.А., специалисту по кадрам, ознакомить работников КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» с настоящим приказом.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Б.П.Овечкин

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликте интересов в Краевого государственного бюджетного учреждения образования
«Алтайский краевой информационно-аналитический центр»

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» (далее – КГБУО «АКИАЦ»), основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Института в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами КГБУО «АКИАЦ», способная привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации КГБУО «АКИАЦ».

Под личной заинтересованностью работника КГБУО «АКИАЦ» понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками КГБУО «АКИАЦ» и находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с КГБУО «АКИАЦ» на основе гражданско-правовых договоров.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников КГБУО «АКИАЦ».

2. Основные принципы управления конфликтом интересов в КГБУО «АКИАЦ»

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в КГБУО «АКИАЦ» положены следующие принципы:

2.1.1. обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

2.1.2. индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для КГБУО «АКИАЦ» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

2.1.3. конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

2.1.4. соблюдение баланса интересов КГБУО «АКИАЦ» и работника при урегулировании конфликта интересов;

2.1.5. защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) КГБУО «АКИАЦ».

3. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

3.1. В настоящем Положении закреплены следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

3.1.1. при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых

обязанностей руководствоваться интересами КГБУО «АКИАЦ» - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

3.1.2. избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

3.1.3. раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

Работник КГБУО «АКИАЦ» обязан незамедлительно представить, ставшую ему известной, информацию о возникшем или потенциальном конфликте интересов ответственному лицу.

3.1.4. содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником КГБУО «АКИАЦ» и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. В соответствии с условиями настоящего положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

4.1.1. раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

4.1.2. раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

4.1.3. разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

4.1.4. раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе соблюдения этических норм, принятых в КГБУО «АКИАЦ».

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3. Директором КГБУО «АКИАЦ» из числа работников назначается лицо, ответственное за прием сведений –специалист по кадрам.

4.4. Рассмотрение представленных сведений осуществляется Комиссией по урегулированию конфликтов интересов, в состав которой включаются: специалист по кадрам, ведущие специалисты, специалист.

4.5. КГБУО «АКИАЦ» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

4.6. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для КГБУО «АКИАЦ» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.7. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

4.8. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.9. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

4.9.1. ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

4.9.2 добровольный отказ работника КГБУО «АКИАЦ» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

4.9.3 пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

4.9.4. перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

4.9.5 отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами КГБУО «АКИАЦ»;

4.9.6. увольнение работника из КГБУО «АКИАЦ» по инициативе работника.

4.10. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам КГБУО «АКИАЦ».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора КГБУО «АКИАЦ» и вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается приказом директором КГБУО «АКИАЦ».

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию конфликтов интересов
в КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок образования и деятельности комиссии по урегулированию конфликтов интересов (далее Комиссия) в КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» (далее КГБУО «АКИАЦ»).

1.2. Комиссия создана с целью рассмотрения вопросов, связанных с урегулированием конфликтов интересов, когда личная заинтересованность лиц, влияет или может повлиять на объективное исполнение ими должностных обязанностей.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, настоящим Положением.

1.4. Численность и персональный состав Комиссии утверждается приказом директора КГБУО «АКИАЦ».

1.5. Комиссия действует на постоянной основе.

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. противодействие коррупции;

2.1.2. обеспечение условий для добросовестного и эффективного исполнения обязанностей работника;

2.1.3. исключение злоупотреблений со стороны работников при выполнении ими должностных обязанностей;

2.2. Комиссия имеет право:

приглашать на свои заседания должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также иных лиц, по согласованию.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Основанием для проведения заседания Комиссии является полученная от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц, граждан или работников КГБУО «АКИАЦ» информация о наличии у работника КГБУО «АКИАЦ» личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.2. Работник КГБУО «АКИАЦ» обязан незамедлительно представить, ставшую ему известной, информацию о возникшем или потенциальном конфликте интересов ответственному лицу.

3.3. Данная информация должна быть представлена в письменной форме и содержать следующие сведения:

3.3.1. фамилию, имя, отчество работника КГБУО «АКИАЦ» и занимаемая им должность;

3.3.2. описание признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3.3.3. данные об источнике информации.

3.4. В комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие наличие у работников КГБУО «АКИАЦ» личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.5. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.6. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

3.7. Комиссия выбирает из своего состава председателя Комиссии и секретаря.

3.8. Председатель Комиссии в трехдневный срок со дня поступления информации, о наличии у работника учреждения личной заинтересованности, выносит решение о проведении проверки этой информации. Проверка информации и материалов осуществляется в срок до одного месяца со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до двух месяцев по решению председателя Комиссии. Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня.

3.9. Дата, время и место заседания Комиссии устанавливаются ее председателем после сбора материалов, подтверждающих либо опровергающих информацию о наличии у работника учреждения личной заинтересованности.

3.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует все члены Комиссии.

3.11. При возможном возникновении конфликта интересов у членов Комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

3.12. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника КГБУО «АКИАЦ», рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на свое заседание иных лиц и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения.

3.13. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседаниях, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

4. Решение Комиссии

4.1. По итогам рассмотрения информации, являющейся основанием для заседания, Комиссия может принять одно из следующих решений:

4.1.1. установить, что в рассмотренном случае не содержится признаков личной заинтересованности работника КГБУО «АКИАЦ», которая приводит или может привести к конфликту интересов;

4.1.2. установить факт наличия личной заинтересованности работника КГБУО «АКИАЦ», которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии.

4.3. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают все члены комиссии.

4.4. В решении Комиссии указываются:

4.4.1. фамилия, имя, отчество, должность работника КГБУО «АКИАЦ», в отношении которого рассматривался вопрос о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

4.4.2. источник информации, ставшей основанием для проведения заседания Комиссии;

4.4.3. дата поступления информации в Комиссию и дата ее рассмотрения на заседании Комиссии, существо информации;

4.4.4. фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

4.4.5. существо решения и его обоснование;

4.4.6. результаты голосования.

4.5. Член Комиссии, несогласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.6. Копии решения Комиссии в течение 10 дней со дня его принятия направляются работнику КГБУО «АКИАЦ», а также по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

4.7. Решение Комиссии может быть обжаловано работником КГБУО «АКИАЦ» в 10-дневный срок со дня вручения ему копии решения Комиссии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.8. В случае установления Комиссией факта совершения работником КГБУО «АКИАЦ» действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы.

4.9. Решение Комиссии, принятое в отношении работника КГБУО «АКИАЦ» хранится в его личном деле.

СОСТАВ
комиссии по урегулированию конфликта интересов в
КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр»

| ФИО | Должность | С приказом ознакомлены |
|-----------------------------|---|------------------------|
| Косых Татьяна Александровна | специалист по кадрам | |
| Полянский Юрий Васильевич | ведущий специалист отдела мониторинга и анализа системы образования | |
| Зенков Михаил Валентинович | ведущий специалист отдела информационно-образовательные ресурсы | |
| Бычков Денис Вячеславович | главный специалист отдела информационной поддержки систем образования | |
| Мальков Сергей Валерьевич | ведущий специалист отдела организационно-технологического сопровождения ГИА | |